

A. COMITÉ DE INFORMACIÓN

Tipo de sesión:	Extraordinaria		Núm. Minuta:	103
Fecha de la sesión:	29/04/11	Próxima sesión:	N/A	
Lugar:	Dirección de Asuntos Jurídicos			
Objetivo de la sesión: Dictaminar la inexistencia de la solicitud de información con número 09437000076/11				

B. AGENDA DE LA SESIÓN

ASUNTO NÚMERO	
1	<p>0943700007611. - En esta solicitud el ciudadano requirió <i>Solicito saber la siguiente información.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "Nombre de cada coordinación existente en Telecomunicaciones de México". 2. "En qué dirección o subdirección o gerencia se encuentra cada una de ellas". 3. "Nombre del titular o encargado de cada coordinación, nivel y funciones detalladas". 4. "De acuerdo a las funciones y responsabilidades que lleva cada coordinador es adecuado su nivel salarial". 5. "Cuántos titulares o encargados tiene tiempo complementario y si realmente lo requieren las necesidades de su coordinación". 6. "En qué casos se le niegan o prohíben las vacaciones a los coordinadores"

C. DESARROLLO DE LA SESIÓN

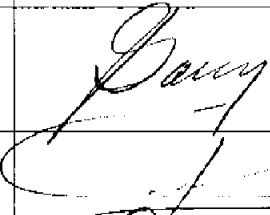
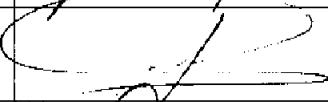
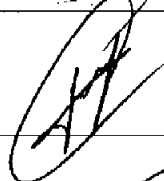
NUM.	TEMÁTICA
1	<p>0943700007611. - La Unidad de Enlace mediante oficio número 5000.-UE/385/11 de fecha 11 de abril del presente hizo la petición de la información a la Titular de las Dirección de Recursos Humanos (DARH) de acuerdo a la información solicitada. La Directora de Administración de Recursos Humanos con oficio número 7000.-0430 de fecha 14 de abril de 2011, contestó: "...<i>Informo que conforme a la Estructura Orgánica y Ocupacional el puesto de Coordinador no existe en el Organismo, motivo por el cual no puede se atendida</i>".</p> <p>Una vez recibida la información de la DARH, de conformidad al artículo 46 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, la Unidad de Enlace convocó al Comité de Información para resolver la inexistencia de la información. Asimismo, mediante oficio 5000.-UE/398/11 de fecha 18 de abril de 2011, el Titular de la Unidad de Enlace envió invitación ala Directora de Administración de Recursos Humanos para que asistiera ala mencionada reunión, para escuchar los argumentos de inexistencia.</p>

Handwritten signature/initials

D. ACUERDOS

No. de Acuerdo	Acuerdos y Compromisos
217/102/11	<p>De la solicitud 0943700007611.-El Comité de Información revisó el contenido del oficio 7000.-0430; así como habiendo escuchado los argumentos del Subdirector de Administración de Personal en representación de la Directora de Administración de Recursos Humanos (DARH). Al respecto, el Comité de Información señaló que la información solicitada por el ciudadano es pública, que sólo en los casos en que los Titulares de las Unidades Administrativas consideren que en casos específicos, se ponga en riesgo la vida de los trabajadores (como los que entregan recursos económicos) o que sea vulnerable revelar información comercial, financiera o técnica, se reserve la información de los mismos. Asimismo, por la falta de un catálogo de puestos de los niveles tabulares 26 y 27 que corresponden a Supervisores y Administradores de Proyecto, la DARH solicite a los Titulares de las Unidades Administrativas las funciones detalladas de cada puesto. Con lo anterior, el Comité de Información adoptó el siguiente Acuerdo:</p> <p>1.-El Titular de la Unidad de Enlace turnará oficio a la Directora de la DARH solicitando se requiera a los Directores de área el llenado de un formato en donde se relacione a todos los servidores Públicos de los niveles 26 y 27, considerando aquellos casos en que sus funciones sean de coordinar proyectos y/o personal.</p> <p>2.-El formato debe contener "Nombre del Servidor Publico"; "Nombre de la Coordinación"; "Funciones que Desempeña"; "Área de Adscripción"; "Nivel Salarial"; "Turno" y "En qué casos se niega vacaciones a los Coordinadores". La información solicitada por el ciudadano, debe entregarse en tiempo y forma.</p>

E. MIEMBROS DEL COMITÉ

Nombre	Cargo	Firma
Lic. Elvia Salas Guerrero Directora de Asuntos Jurídicos	Integrante	
C.P. Manuel González Guerrero Titular del Órgano Interno de Control en TELECOMM	Integrante	
Lic. Jaime Bravo García Director de Planeación	Integrante	
C.P. José Guadalupe Herrera Cruz Subdirector de Administración de Personal	Invitado	
Lic. María Adriana Salazar Pineda Encargada de la Gerencia Jurídica de lo Consultivo	Suplente	